

Guatemala, 29 de diciembre de 2017
Informe No. 05-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales Número 2633-2017, aprobado mediante acuerdo Ministerial Número 724 A-2017**, correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura número **00313 SERIE A**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesoría y análisis de expedientes y revisión de minutas a utilizar en los contratos individuales de trabajo y contratos administrativos.
- Apoyo en la revisión de expedientes administrativos.
- Asesoría en la elaboración de opiniones y Dictámenes Jurídicos.
- Asesoría para el desarrollo de políticas para la mejora de los procesos de elaboración de Proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas requeridos por la Dirección Jurídica.
- Asesoría en materia de Derecho en general, requerido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Asesoría y análisis de proyectos, convenios y contratos administrativos a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesoría en la elaboración de Dictámenes y Opiniones Jurídicas, solicitadas a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

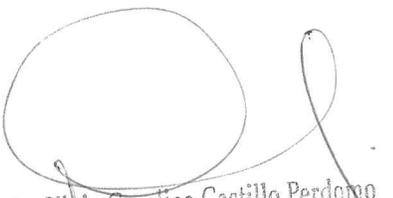
- Se asesoró en la elaboración de Dictámenes y Opiniones Jurídicas, en expedientes designados por la Directora de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se prestó asesoría en materia de derecho administrativo requerido por la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Se apoyó en la revisión de proyectos, convenios y contratos administrativos a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, requeridos por la Dirección Jurídica.
- Se realizaron auténticas de documentos para diligencias del Ministerio de Cultura y Deportes.

- Se prestó asesoría en el desarrollo de políticas para la mejora de los procesos de elaboración de Proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas.
- Se prestó asesoría en materia de Derecho en general a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.



Licda. Ana Lucrecia Dollagaray Quintero

VoBo.



Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017
Informe No. 06-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales Número 2633-2017, aprobado mediante acuerdo Ministerial Número 724 A-2017**, correspondiente al 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

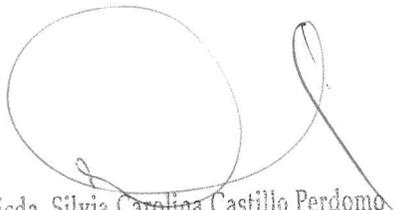
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesoría y análisis de expedientes y revisión de minutas a utilizar en los contratos individuales de trabajo y contratos administrativos.
- Apoyo en la revisión de expedientes administrativos.
- Asesoría en la elaboración de opiniones y Dictámenes Jurídicos.
- Asesoría para el desarrollo de políticas para la mejora de los procesos de elaboración de Proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas requeridos por la Dirección Jurídica.
- Asesoría en materia de Derecho en general, requerido por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes
- Asesoría y análisis de proyectos, convenios y contratos administrativos a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Asesoría en la elaboración de Dictámenes y Opiniones Jurídicas, solicitadas a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.



Licda. Ana Lucrecia Dollagaray Quintero

VoBo.



Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017
Informe No. 07-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el Informe de Resultados de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales Número 2633-2017, aprobado mediante acuerdo Ministerial Número 724 A-2017**, correspondiente al 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en la elaboración de Dictámenes y Opiniones Jurídicas, en expedientes designados por la Directora de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se prestó asesoría en materia de derecho administrativo requerido por la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Se apoyó en la revisión de proyectos, convenios y contratos administrativos a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, requeridos por la Dirección Jurídica.
- Se realizaron auténticas de documentos para diligencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se revisó y evaluó Acuerdos y Resoluciones Ministeriales.
- Se prestó asesoría en el desarrollo de políticas para la mejora de los procesos de elaboración de Proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas.
- Se prestó asesoría en materia de Derecho en general a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.



Licda. Ana Lucrecia Dollagaray Quintero

VoBo.



Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

